# 幹事チームの手引き

はまっこフットサルリーグ事務局

１．試合前日まで

・対戦チームに当日の案内をメール。

・記録用紙、筆記用具、リーグ規約、幹事チームの手引き（この書類）の準備。

・リーグ規約を必ず一度目を通す事。

・事務局、グループ外チームが手配したコートを借りる場合、受付方法の確認。

２．当日の運営

・コート使用開始時刻にミーティングを行ってください。

・試合開始順番の決定。

・ユニフォームの確認。装身具確認。加入２年目以降のチームは統一された上ユニフォーム、色の揃ったパンツソックスを揃えること。

・コート代金の確認

・フェアプレー精神を共有する事。特に審判、相手チームへの異議、暴言は一切認めない事を周知徹底する事。審判はしっかり行うように伝えること。ミーティング後、改めて各チームの代表者がチームメンバーに同様の事を伝える事。

**・試合後、コート片付けの時間の際に各チーム代表者にて集まり、下記の点を確認する。**

**①　：リーグ規約に基づいたフェアプレー精神に基づいて試合ができたか。**

**②　：審判、運営が問題なくできたか。**

**③　：その他**

**④　：料金の支払い、試合結果の確認。**

３．試合後

・幹事チームはフォームに記載した内容が問題無いか対戦チームに確認してもらう。

・確認後、１週間以内に事務局に規定フォームを添付してメールで報告。

以上